

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ KADINHANI FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ**  
**LOJİSTİK PROGRAMI**

**1. Yarıyıl**

<b>DERSLER</b>	<b>KREDİ</b>	<b>TEORİK</b>	<b>UYGULAMA</b>	<b>AKTS</b>
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - 1	2	2	0	2
TÜRK DİLİ - 1	2	2	0	2
YABANCI DİL - 1	2	2	0	2
OFİS PROGRAMLARI - 1	2,5	2	1	3
GENEL İŞLETME	3	3	0	4
GENEL EKONOMİ	3	3	0	4
LOJİSTİK YÖNETİMİ	3	3	0	4
GENEL MUHASEBE	3	3	0	3
TEMEL HUKUK	3	3	0	3
MATEMATİK	3	3	0	3
<b>Toplam</b>	<b>26,5</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>30</b>

**2. Yarıyıl**

<b>DERSLER</b>	<b>KREDİ</b>	<b>TEORİK</b>	<b>UYGULAMA</b>	<b>AKTS</b>
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - 2	2	2	0	2
TÜRK DİLİ - 2	2	2	0	2
YABANCI DİL - 2	2	2	0	2
OFİS PROGRAMLARI - 2	2,5	2	1	3
DEPO YÖNETİM SİSTEMLERİ	3	3	0	4
LOJİSTİK BİLİŞİM SİSTEMLERİ	3	3	0	4
İŞLETME YÖNETİMİ	3	3	0	3
STAJ	0	0	0	5
SEÇMELİ DERS 1	3	3	0	3
SEÇMELİ DERS 2	3	3	0	3
<b>2.YARIYIL GENEL TOPLAMI</b>	<b>23,5</b>	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>31</b>

**2. Yarıyıl Seçmeli Dersler**

<b>DERSLER</b>	<b>KREDİ</b>	<b>TEORİK</b>	<b>UYGULAMA</b>	<b>AKTS</b>
TİCARET HUKUKU	3	3	0	3
İLETİŞİM	3	3	0	3
İŞARET DİLİ	3	3	0	3
TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ	3	3	0	3

TÜRKİYE EKONOMİSİ	3	3	0	3
GİRİŞİMCİLİK	3	3	0	3
VERGİ HUKUKU	3	3	0	3
SPOR VE FİZİKSEL ETKİNLİKLER	3	3	0	3

### 3. Yarıyıl

DERSLER	KREDİ	TEORİK	UYGULAMA	AKTS
TERMİNAL YÖNETİMİ	3	3	0	4
MESLEKİ YABANCI DİL - 1	3	3	0	3
GÜMRÜK İŞLEMLERİ	3	3	0	4
DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ	3	3	0	3
LOJİSTİK SİGORTA VE RİSK	3	3	0	3
LOJİSTİK MEVZUATLARI	3	3	0	4
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	3	3	0	3
SEÇMELİ DERS 1	3	3	0	3
SEÇMELİ DERS 2	3	3	0	3
<b>3.YARIYIL GENEL TOPLAMI</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>30</b>

### 3. Yarıyıl Seçmeli Dersler

DERSLER	KREDİ	TEORİK	UYGULAMA	AKTS
İSTATİSTİK	3	3	0	3
İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	3	3	0	3
TİCARİ MATEMATİK	3	3	0	3
FİNANSAL OKUR YAZARLIK	3	3	0	3
PAZARLAMA İLKELERİ	3	3	0	3
YÖNEYLEM ARAŞTIRMASI	3	3	0	3
ULUSLARARASI ÖRGÜTLER VE KURULUŞLAR	3	3	0	3
PERAKENDE LOJİSTİĞİ	3	3	0	3
TÜRK VERGİ SİSTEMİ	3	3	0	3
SPOR VE FİZİKSEL ETKİNLİKLER	3	3	0	3

### 4. Yarıyıl

DERSLER	KREDİ	TEORİK	UYGULAMA	AKTS
KOMBİNE TAŞIMACILIK	3	3	0	3
MESLEKİ YABANCI DİL- 2	3	3	0	3
ULUSLARARASI TAŞIMACILIK YÖNETİMİ	3	3	0	4
TEHLİKELİ MADDE TAŞIMACILIĞI	3	3	0	4

SERBES BÖLGELER	3	3	0	4
TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ	3	3	0	3
İŞLETME BECERİLERİ GRUP ÇALIŞMALARI	3	3	0	3
SEÇMELİ DERS 1	3	3	0	3
SEÇMELİ DERS 2	3	3	0	3
<b>4.YARIYIL GENEL TOPLAMI</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>30</b>

#### 4. Yarıyıl Seçmeli Dersler

DERSLER	KREDİ	TEORİK	UYGULAMA	AKTS
ELEKTRONİK PAZARLAMA	3	3	0	3
STRATEJİK YÖNETİM	3	3	0	3
KAMBİYO İŞLEMLERİ	3	3	0	3
DEMİRYOLU TAŞIMACILIĞI	3	3	0	3
PAKET PROGRAMLAR	3	3	0	3
TİCARİ BELGELER	3	3	0	3
FİLO YÖNETİMİ	3	3	0	3
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	3	3	0	3

GENEL TOPLAM	KREDİ	TEORİK	UYGULAMA	AKTS
	<b>104</b>	<b>103</b>	<b>2</b>	<b>121</b>

## DERS İÇERİKLERİ

### 1. YARIYIL

#### TÜRK DİLİ 1

Dil nedir? Dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi. Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri ve önemi. Türk dilinin gelişmesi ve tarihi devreleri. Türk dilinin bu günkü durumu ve yayılma alanları. Türkçe’de sesler ve sınıflandırılması. Türkçe’nin ses özellikleri ve ses bilgisine ait bilgiler. Hece bilgisi. Yapım ekleri.

#### ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ 1

İnkılâp ve benzeri kavramların tanımlanması, niteliği ve meşruiyeti, Atatürk’ün inkılâp anlayışı, Osmanlı Devleti ve çöküşü, Tanzimat ve Meşrutiyet dönemleri, Osmanlı Devletinin son döneminde fikir hareketleri, Osmanlı Devletinin parçalanmasına yol açan önemli askeri ve siyasi olaylar, Birinci dünya savaşı, Birinci dünya savaşı esnasındaki gizli paylaşım projeleri ve savaşı sona erdiren antlaşmalar, Mondros Mütarekesi ve işgaller, Milli mücadelenin doğuşu ve milli teşkilatlar, Milli Mücadele dönemi ve Mustafa Kemal’in hayatı, Mustafa Kemal’in Samsun’a çıkışı, Amasya Tamimi, Erzurum ve Sivas Kongreleri, Son Meclis-i Mebusan’ın açılması ve Misak-ı Milli ilanı, TBMM dönemi, milli mücadelede ayaklanmalar ve Kuvâ-yı Milliye, Milli mücadeledeki ayaklanmalar.

## **YABANCI DİL 1 (İNGİLİZCE)**

Am/is/are (to be). Articles, subjective pronouns. Prepositions. Present continuous tense (affirmative, negative, interrogative). Passive Pronouns, Passive adjectives, objective Pronouns. Simple present tense. Simple past tense. Past form of verb to be ( was/were). Past continuous tense. Have/Has/Got. Present perfect tense have you ever...?, how long have you...?, for/since. Present for the future. Going to future tense. Simple future tense.

## **GENEL EKONOMİ**

Temel ekonomik kavramlar ve mikro ekonomik analizlerin temel özelliklerinin üzerinde durulduktan sonra bu hususları uygulamalı olarak anlatılmaktadır. Ders süresince öğrenciler, tüketici kesiminin, işletmelerin, kamusal ve özel sektörün ekonomik yaşamdaki rolleri gibi konular hakkında bilgi sahibi olmaktadır. Dersin ikinci bölümünde ise, makroekonomi kavramı çerçevesinde fiyat teorisi, para teorisi, milli gelir, arz-talep fonksiyonu ve ilişkisi, fiyat oluşumu ve enflasyon, devalüasyon ve revalüasyon konuları anlatım, soru-cevap, örnekleme, tartışma, sunum teknikleriyle ele alınmaktadır.

## **GENEL İŞLETME**

İşletme kavramı ve işletmelerin özellikleri, amaçları; ekonomik sistem, arz-talep, mal ve hizmet, tüketim ve tüketici, girişim ve girişimci, yönetici, özel teşebbüs, işletmelerin temel ve özel amaçları, işletmelerin işlevleri ve gruplandırılması, iş ahlakı ve toplumsal sorumluluk, etik kavramı, işletmelerde yönetim işlevleri, yönetim kavramı, planlama, örgütlenme, yönelme, denetim, insan kaynakları yönetimi gibi konular ele alınarak anlatılacaktır.

## **GENEL MUHASEBE**

Muhasebe ile ilgili Temel Kavramlar: Muhasebenin tanımı, muhasebe ile ilgili gruplar, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri ve uygulamaya yön veren temel kavramlar, muhasebe kayıt araçları, Muhasebe ile ilgili Hesaplar: Muhasebede hesap kavramı ve gruplandırılması, hesap planı ve hesapların işleyişi, Muhasebe Kayıtları: Dönen varlıklar, duran varlıklar, kısa ve uzun vadeli yabancı kaynaklar ve öz kaynaklar ile ilgili muhasebe uygulamaları

## **TEMEL HUKUK**

Hukuk dalları arasındaki ilişki ve etkileşime değinilmekte, hukuk uygulamasından somut örnekler verilmektedir. Bu derse hukukun tanımı ile giriş yapıldıktan sonra hukukun toplum hayatındaki yeri ve işlevi, hukuk kuralları ile sosyal hayatı düzenleyen diğer kurallar arasındaki ilişkiler ve farklılıklar, toplumsal davranış kuralları ile hukuk kuralları arasındaki benzerlikler ve ayrılma noktaları ele alınmaktadır. Hukukun temel kavramları, hukukun kaynakları, hukuk kurallarının konulma süreci ve hukuk kurallarının yorumu konuları ayrı başlıklar halinde incelenmektedir. Ayrıca, yorumda mantık kuralları ve yorum yöntemleri, hukukun kolları ve hukuk kurallarının yaptırımı, yargıcın takdir yetkisi, hukukta boşluk sorunu, hukukun bölümleri ve dalları konuları anlatılmaktadır. Dersin ikinci bölümünde ise, hukuk dalları arasındaki ilişki ve etkileşime değinilmekte, hukuk uygulamasından somut örnekler verilmektedir.

## **YEREL YÖNETİMLER 1**

Yerel Yönetim ve Özellikleri; İktisadi Refah ve Yerel Yönetimler; Yönetimler Arası İlişkilerin Kapsamı ve Özellikleri; Yönetimler Arası Hizmet Bölüşümü; Yönetimler Arası Gelir Bölüşümü; Büyük Kentler Sorunu; Üniter Devletlerde Yerel Yönetim Uygulamaları; Federal Devletlerde Yerel Yönetim Uygulamaları; Türkiye'de Yerel Yönetimler; Belediyeler; İl Özel İdareleri; Köyler; Yerel Yönetimlerin Sorunları ve Çözüm Önerileri konu edilmektedir

## **TOPLUM BİLİMİ**

Toplum Bilimine Giriş ve Yöntem; Sosyolojinin Ortaya Çıkışı ve Kuramsal Yaklaşımlar; Toplum ve Toplumsal Yapı; Kültür; Toplumsallaşma; Toplumsal Gruplar; Aile Kurumu; Toplumsal Tabakalaşma ve Değişme; Psikoloji Bilimine Giriş; Yaşam Boyu Gelişim Psikolojisi; Güdüler ve Duygular; Duyum ve Algı; Öğrenme; Kişilik Psikolojisi ve Kişilik Kuramları; Davranış Üzerine Sosyal Etkiler; Tutumlar konu edilmektedir.

## **2. YARIYIL**

### **TÜRK DİLİ 2**

Türkçe de isim ve fiil çekimleri, zarflar, edatlar. Cümlelerin unsurları, cümle tahlilleri ve uygulamaları. Noktalama işaretleri ve imla kuralları. Kompozisyonla ilgili genel bilgiler. Kompozisyon yazımında plan ve uygulamalar. Kompozisyon da anlatım şekli ve uygulaması. Yazılı kompozisyon türleri. Anlatım, cümle bozuklukları ve bunların düzeltilmesi. Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi; teorik uygulaması, kurallar ve raporların hazırlanması. Türk ve dünya edebiyatından düşünce tarihinden seçilmiş güzel örneklerle metinlere dayanarak öğrencilerin doğru ve güzel konuşma, yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bununla ilgili uygulamalar.

### **ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ 2**

Kuvâ-yı Milliye, İtilaf devletlerinin Türkiye'yi paylaşma projeleri, I. İnönü, II. İnönü, Sakarya Savaşları, Büyük taarruz, Mudanya Mütarekesi, Türk İnkılâbı , anayasa hareketleri, Milli mücadele sonrası siyasi partiler ve çok partili döneme geçiş, Rejime karşı tepkiler, hukuk,eğitim ve sosyal alanlarda inkılâp, Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları, Atatürk'ün ekonomi politikası, 1930-38 döneminde Türkiye ve dünyada genel durum.

### **YABANCI DİL 2 (İNGİLİZCE)**

Passive Voice. Models, Will, Shall, Can, Could, May, Might, Must, Should, Have to, Would. Too/Eighter. How long does it take...? Some/any, Someone/ Somebody/ Something/ Somewhere .Anyone /Anybody/Anything Anywhere .None /all. Everyone/ Everybody /Everything/ Everywhere. Comparative and superlative form of objectives, İstatements.

### **İDARE HUKUKU**

Türkiye Cumhuriyeti'nin idari yapılanması ile mahalli idareler ve merkezi yönetim mekanizması kamu idaresi ile ilgili olarak yapılan son yasal değişiklikler de belirtilerek pratik çalışmalarla uygulamalı olarak öğrencilere anlatılmaktadır. Bu dersin ilk bölümünde, idare kavramı tanımlanmakta ve idare-birey ilişkileri üzerinde durulmaktadır. Dersin ikinci bölümünde ise, kolluk, kamu hizmeti, idari işlem ve eylemler, idarenin görev ve yetkileri konuları üzerinde yoğunlaşmakta, kamu personeli kavramı ve getirdiği hak ve yükümlülükler Danıştay kararları ışığında incelenmektedir. Türkiye Cumhuriyeti'nin idari yapılanması ile mahalli idareler ve merkezi yönetim mekanizması kamu idaresi ile ilgili olarak yapılan son yasal değişiklikler de belirtilerek pratik çalışmalarla uygulamalı olarak öğrencilere anlatılmaktadır.

### **BELEDİYE HİZMETLERİ**

Belediye hizmetleri dersinde, yerel yönetimlerin yasalardan doğan hizmetleri liste ilkesine, genellik ilkesine ve yetki ilkesine göre değerlendirilmektedir. Bunun yanında kamu hizmeti kavram ve özellikleri ile kamusal mal ve hizmet türleri, kamu hizmetlerinin merkezi ve yerel yönetimlerce ortaklaşa görülmesinin neden ve sonuçları, yerel kamu hizmetlerinin niteliği ve etkinliği, tür ve çeşitliliği değerlendirilmektedir. Ayrıca yerel kamu hizmetlerinin düşey ve yatay dağılımı ile

ülkemizdeki dağılımın diğer ülkelerdeki dağılımından farklılıkları eğer varsa üstünlük ve eksiklikleri işlenmektedir.

## **YEREL YÖNETİMLER 2**

Yerel Yönetim ve Özellikleri; İktisadi Refah ve Yerel Yönetimler; Yönetimler Arası İlişkilerin Kapsamı ve Özellikleri; Yönetimler Arası Hizmet Bölüşümü; Yönetimler Arası Gelir Bölüşümü; Büyük Kentler Sorunu; Üniter Devletlerde Yerel Yönetim Uygulamaları; Federal Devletlerde Yerel Yönetim Uygulamaları; Türkiye'de Yerel Yönetimler; Belediyeler; İl Özel İdareleri; Köyler; Yerel Yönetimlerin Sorunları ve Çözüm Önerileri konu edilmektedir.

## **KAMU YÖNETİMİ**

Bu ders kapsamında Yönetim Kavramı, Kamu Yönetiminin Tanımı ve Elemanları, Kamu Yönetimi, Özel Yönetim, Kamu Yönetiminin örgütlenmesi, Merkezden Yönetim ve Yerinden Yönetim İlkeleri, Türkiye'de Kamu Yönetiminin Yapısı, Merkezi Yönetimin Başkent Örgütü ve Taşra Örgütü konu başlıklarının yanı sıra Türk Kamu Yönetimi reform çalışmaları ve kamu yönetiminin güncel sorunları tartışılmaktadır.

## **2. YARIYIL (SEÇMELİ DERSLER)**

### **TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ**

Rekabet ve kalite kavramları, kalitenin tarihsel gelişimi ve kalite guruları, Toplam Kalite Yönetimi Felsefesi ve İlkeleri, Organizasyonlarda kalite kültürü ve faaliyetlerdeki kalite sorumlulukları, sürekli iyileştirme (Kaizen), kalite maliyetleri, Toplam Kalite Yönetiminde Tedarikçiler, EFQM Mükemmellik Modeli, Kalite Yönetim Sistemleri, ISO 9001, ISO 14001, ISO 27000, OHSAS 18001, SA:8000 Standartları

### **BİLGİSAYAR**

Bilgisayar Donanımı, Temel Kavramları, İnternet ve Servisleri, Windows 7, MS Word, MS Excel, MS Powerpoint kullanımı

### **İLETİŞİM VE ETİK**

İletişimin temel öğeleri, işleyiş açısından iletişim, örgüt ve grup içinde iletişim kurma becerileri, iletişimi engelleyen yada aksatan statü farklılıkları dil ve anlatım güçlüklerinden kaynaklanan kısıtlamalar ve bunların ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalar, yazılı, sözlü ve sözsüz iletişimin önemi ve kullanılan teknikler.

### **YEREL YÖNETİMLER MUHASEBESİ**

Yerel Yönetim Muhasebesinin temel kavramları, hesap düzeni ve hesapların işleyişi incelenecektir.

### **SOSYAL PSİKOLOJİ**

Psikoloji ve Sosyoloji disiplinin kesiştiği sosyal yapı çöküntüsü, sosyal olgu düzeyi, kişilik düzeyi, sosyal davranış düzeyi, engelleme ve psikolojik koşullar, dış gruplara yönelik önyargı ayrımı, toplum ve birey dengesi.

### **MESLEK ETİĞİ**

Etik ve ahlak kavramları, ilgili sistemler, rol oynayan faktörler, meslek etiğin ve sosyal sorumluluk kavramları ele alınmaktadır.

## **DEVLET MUHASEBESİ**

Devlet Muhasebesinin tanımı ve tarihi gelişimi, Türkiye’de devlet muhasebesi ve ilgili mevzuatın tanıtılması, Merkezi Yönetim kapsamındaki kamu idareleri hesap planının ve hesapların tanıtılması, Genel Yönetim Muhasebesi Yönetmeliği Kapsamında mali raporlama, devlet muhasebesi ile ticari muhasebe arasındaki temel farklılıkların ele alınması, Diğer ülkelerdeki devlet muhasebesi uygulamalarının ve devlet muhasebesi alanında yapılan uluslararası düzenlemelerin ele alınması.

## **STRATEJİK YÖNETİM**

Bu derste yönetimin stratejik boyutu ele alınacaktır.

## **DÖNEM SONU MUHASEBE İŞLEMLERİ**

İşletmelerin bir faaliyet dönemi sonunda envanter ve değerlendirme işlemlerini yaparak, mali tabloların düzenlenmesini gerçekleştirmek.

## **PAZARLAMA YÖNETİMİ**

Pazarlama yönetimi dersi kapsamında pazarlama sisteminin içinde bulunduğu çevre ile ilişkisi, pazarlama kavramının açıklanması, pazarlama birimleri ve işleyişleri, pazarlama stratejileri ve planlama, pazarlama araştırması ve pazarlama bilgi sistemleri, tüketici davranışı, ürün, dağıtım, tutundurma ve fiyatlandırma stratejileri konuları üzerine durulacaktır.

## **DAVRANIŞ BİLİMLERİ**

Davranış Bilimlerinin tanımı, Davranış Bilimlerinde metod, normal ve savunma davranışları, sosyal kurumlar ve davranış, kültür tanımı ve kültür değişimleri, kitle kültürü ve davranışsal etkileri.

## **GİRİŞİMCİLİK**

Bu derste girişimcinin özellikleri, girişimcilikte sermaye faktörü, girişimcilik kültürü ve girişimcilik türleri incelenecektir.

## **3. YARIYIL**

### **İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU**

Hizmet sözleşmesinin tesisi, sözleşmenin sona erme sonuçları, çalışma, dinlenme süreleri, tatiller, tazminatlar ve genel olarak çalışanların hukuki hakları, sosyal riskler ve bu riskler karşısında sigortalıya sağlanan yardım ve hizmetleri içermektedir.

### **İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ**

İnsan kaynakları yönetiminin ortaya çıkışı, iş analizi, İK planlama, İK temin ve seçimi, eğitim ve geliştirme, performans değerlendirme, iş değerlendirme ve ücret gibi İK fonksiyonları ile ilgili konulara değinilecektir.

### **SİYASET BİLİMİ**

Siyaset bilimi ve pozitivizm, siyaset biliminin tanımı, diğer sosyal bilim dallarıyla ilişkisi, iktidar, meşruiyet, egemenlik, devlet, demokrasi, siyasal hayata katılım, katılım biçimleri ve siyasal davranış, siyasal partiler, bürokrasi, baskı grupları-kamuoyu, seçim ve seçim teknikleri

## **KAMU PERSONEL REJİMİ**

Kamu Personelinin tabii olmuş olduğu hukuki rejimi ve personel sistemlerini teorik ve mevcut hukuk sistemimiz bağlamında irdelemek

## **KENTLEŞME VE KONUT POLİTİKALARI**

Konut politikaları tarihsel açıdan değerlendirilmesi ve analizi sağlamak. Kentleşme kavramı, kent planlaması, kent planlaması süreci, Türkiye’de kent planlaması, konut sorunları ve politikaları.

## **KAMU MALİYESİ**

Kamu sektörü ve kamu hizmetlerinin incelenmesi, Kamu sektörü ve kamu hizmetlerinin incelenmesi, Kamu harcamalarının nitel ve nicel gelişimi, karşılaştırmalı olarak değerlendirilmesi, Kamu gelirlerinin tanımlanması, vergi teorisinin incelenmesi, Yerel yönetim maliyesi, kamu iktisadi teşebbüsleri ve borçlanma.

## **YEREL DEMOKRASİ VE KENTLİ HAKLARI**

Yerel demokrasi kavramı, yerel katılım türleri ve uygulamaları, kentli hakları kavramı, yerel yönetimlerde kentli hakları, Türkiye’de yerel demokrasi ve kentli halkın sorunları.

## **3. YARIYIL (SEÇMELİ DERSLER)**

### **AVRUPA BİRLİĞİ VE YEREL YÖNETİMLER**

AB süreci, Türkiye’nin AB üyelik süreci, AB Sözleşmeleri’nde yerel yönetimlerle ilişkili düzenlemeler, AB üyelik sürecinde Türk yerel yönetim reformu, AB ülkelerinde yerel yönetimler, Türk yerel yönetimleri.

### **KRİZ VE AFET YÖNETİMİ**

Kriz ve afet kavramları, krizin özellikleri, ilkeleri, kriz anında yöneticinin rolü, afetin özellikleri, afet ve krizden başarılı çıkmanın yolları.

### **E-BELEDİYECİLİK**

Belediyelerde elektronik hizmetlerin nasıl yapıldığı hakkında öğrencileri bilgilendirmek. E-belediyecilik hizmetlerindeki etkinlik ve verimliliğin nasıl elde edildiğini açıklamak.

### **TÜRKİYE EKONOMİSİ**

Türk ekonomisinin genel yapısı: ulusal gelir, istihdam ve dış ticaret, temel sektörlerin analizi (tarım, endüstri ve hizmetler), gelir dağılımı, ekonomik kalkınma ve Türk ekonomi politikasının kısa tarihçesi.

### **MEDENİ HUKUK**

Medeni hukukun başlangıç hükümleri, kişiler hukuku, aile hukuku ve eşya hukuku.

### **YEREL YÖNETİMLER MALİYESİ**

Mahalli idarelerin teorik analizi ve dünyada ve Türkiye’de karşılaştıkları sorunların analizi.



## **MEDYA VE MEDYA PLANLAMA**

Bu ders kapsamında, Medya Planlamasına Giriş, Medya, Reklam Tüketici Arasındaki İlişki, Medya Planlama Faaliyetleri, Medya Planlamasında Kullanılan Kavramlar, Yeni Planlama Modelleri, Medya Planının Organizasyonu başlıklı konular işlenecektir. Bu derste öğrenci medya araştırması, planlaması ve satın almasını öğrenmektedir. Hedef, pazar analizi, araştırma teknikleri, medya ve araçlarının analizi, satın alma teknikleri, görüşme yapma ve bilgisayar uygulamaları bu dersin kapsadığı konular arasındadır.

## **İSTATİSTİK**

İstatistiğin tanımı, kullanılan temel kavramlar, veri türleri ve toplama yöntemleri, verilerin düzenlenmesi, merkezi eğilim ölçüleri, dağılım ölçüleri, tahmin teorisi, korelasyon analizi, regresyon analizi ve indekslerin öğretilmesi hedeflenmektedir.

## **FİNANSAL YÖNETİM**

Üst yönetim açısından finansmanın önemini vurgulayarak finansal tabloların bir yönetim aracı olarak nasıl kullanıldığı örneklerle açıklamak.

## **PROTOKOL YÖNETİMİ**

Dersin tanıtımı Sosyal Davranış Protokolü, Protokol türleri, Protokol sıradüzenleri, Makam Protokolü, Bayrak Protokolü, Taşıt Protokolü.

## **ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ**

Örgütsel davranışın tarihi süreci, örgütsel bağlılık, örgütsel vatandaşlık davranışı, örgütlerde psikolojik şiddet, örgütsel adalet, tükenmişlik sendromu, farklılıkların yönetimi, örgüt içi politika, örgüt kültürü, örgütsel öğrenme, çatışma yönetimi, üretkenlik karşıtı davranışlar, duygusal zekâ, duygusal emek davranışları.

## **BORÇLAR HUKUKU**

Borç ilişkisi kavramı, sorumluluk, eksik borçlar -Borcun kaynakları, sözleşmeler -Sözleşmenin şekli - İrade ile beyan arasındaki uygunsuzluk halleri -İradeyi fesada uğratan haller -Gabin -Temsil -Haksız fiiller -Sebepsiz zenginleşme -Borçların ifası -Alacaklının temerrütü -Borçlunun temerrütü -Borçların sona ermesi

## **TÜRKİYE’NİN TOPLUMSAL YAPISI**

Türk Kamu Yönetimi’nin örgütlenmesine ve işleyişine hakim olan temel özellikleri öğrenmek ve Türk Kamu Yönetimi’nin reformuna yönelik gelişmeleri değerlendirmek dersin temel amacıdır.

## **4. YARIYIL**

### **TÜRK VERGİ SİSTEMİ**

Türk vergi sisteminin yapısı ve gelişimi. Gelir üzerinden alınan vergiler. Servet üzerinden alınan vergiler. Harcamalar üzerinden alınan vergiler.

### **ÇEVRE SORUNLARI**

Çevre sorunları dersi, kentleşme, kentlileşme nedenlerini, politikalarını, kavramsal yaklaşımlarını, konut ve gecekondü sorunları ile çevre sorunlarının kentlerde nelerden oluştuğu, kentte ve yaşama yönelik kirliliklerin nelerden oluştuğunu ve nasıl giderilmesi gerektiğini konularını içermektedir.

Belirtilen konularda ülkemizdeki durum analizi yapılarak yerel yönetimlerin ve özellikle belediyelerin kentleşme ve çevre sorunlarıyla ilgili kendi yasalarındaki düzenlemeler değerlendirilir. Bu bağlamda yerel yönetimlerin işlem ve eylemleri ile teşkilat yapısı içerisinde ki örgütlenmeleri analiz edilip değerlendirilmektedir.

## **ANAYASA HUKUKU**

Anayasa kavramı ve anayasacılık düşüncesi; kurucu güç kavramı ve ortaya çıkış ve kullanış yöntemleri; anayasa yargısı ve modelleri; devletin unsurları ve türleri; güçler ayrılığı ve hükümet sistemleri, temel hakların genel esasları konuları ele alınacaktır.

## **TÜRK SİYASİ HAYATI**

Türk Kamu Yönetimi'nin örgütlenmesine ve işleyişine hakim olan temel özellikleri öğrenmek ve Türk Kamu Yönetimi'nin reformuna yönelik gelişmeleri değerlendirmek dersin temel amacıdır.

## **YEREL YÖNETİMLER VE SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ**

Sivil toplum kuruluşlarının gelişimi ve karar alma süreçlerinde ki rolleri tarihsel gelişim sürecinde anlatılmaya çalışılacaktır.

## **BÜRO YÖNETİMİ VE YAZIŞMA TEKNİKLERİ**

Büro, Büro fonksiyonları, büro yönetimi, resmi yazışma, iş yazıları konularında bilgi sahibi olma.

## **4. YARIYIL (SEÇMELİ DERSLER)**

### **LİDERLİK**

Liderlik kavramı, liderlik yaklaşımları(özellikler yaklaşımı), liderlik yaklaşımları(davranışsal yaklaşımı), liderlik yaklaşımları(durumsal yaklaşımı), liderlikte yeni paradigmlar (öğretimsel liderlik), kültürel liderlik, süper liderlik, moral liderlik, dönüşümcü liderlik, vizyoner liderlik, liderlik araştırmaları.

### **KURUMSAL YÖNETİŞİM**

Kurumsal Bilgi Yönetimi dersinde kurum içinde üretilen veya kuruma dışarıdan gelen, o kurumla ilgili kayıtlı ya da kayıtsız her türlü bilginin paylaşımı, denetimi ve yönetimi ile ilgili bilgiler verilerek, kurumlarda bilginin yönetilmesi için kullanılabilecek bazı teknolojik araçlar açıklandıktan sonra 4 hafta boyunca söz konusu çeşitli teknolojik araçlar vasıtasıyla sanal ofis uygulamalarının yapılması.

### **KÜRESELLEŞME VE YEREL SİYASET**

Küreselleşmenin tanımı , ekonomik, sosyal ve kültürel yanları, yerel siyaset kavramı , küreselleşme ve yerel siyaset arasındaki etkileşim, yerel seçimler, yerel yönetim organları ve bunlar arasındaki ilişkiler.

### **YEREL YÖNETİMLER HUKUKU**

Yerel yönetim kavramı, anayasal ilkeler, il özel idareleri, belediyeler ve köylerin organları ve işleyiş konularında bilgi verilecektir.

### **İŞ GÜVENLİĞİ VE İŞÇİ SAĞLIĞI**

İşçi sağlığı ve iş güvenliğinin sağlanabilmesi için alınması gereken tüm tedbirleri almak ve bu tedbirlerin yönetmelikleri uygunluğunu sağlamak. Risk analizi yapabilmek. Ölçüm metodlarının yetkin

bir şekilde kullanarak işletme içerisinde yapılması gerekli olan ölçümleri yapmak ve ilgili kuruluşlara yaptırmak.

## **ZAMAN YÖNETİMİ**

Zaman Yönetiminin genel esasları, zaman kavramı ve tanımı, zamanı etkin kullanmanın amaç ve önemi; yöneticilerin zamanlarını etkin kullanmama nedenleri; zaman kullanma davranışları ve yöntemleri; amaç belirleme, iletişim ve bilgi sistemleri oluşturma, yetki devri, öncelik oluşturma, toplantı yönetimi, etkin sekreteryaya hizmetleri, astların zamanlarından etkin yararlanma yöntemleri gibi konular işlenmektedir.

## **KAMU İHALE MEVZUATI**

İhalenin temel ilke ve kuralları, ihaleye hazırlık ve ihale sürecine ilişkin bilgiler, ihaleye yönelik başvurular ve doğrudan temin uygulamaları.

## **ZABITA HİZMETLERİ**

Zabita hizmetleri dersinde, genel kolluk kavramı, genel kolluk içerisinde yönetsel kolluk işlevselliği, yönetsel kolluk gücü olarak zabitanın yeri ve önemi, yönetsel kolluğun amacı, özellikleri, yönetsel kolluğun uygulandığı yerler, zabitanın tarihçesi, zabitanın belediye kanununda ve kendilerine özgü çıkarılan zabita yönetmeliğindeki görev, yetki ve sorumlulukları işlenmektedir. Bununla birlikte belediye zabıtasına kabahatler kanununda düşen görevler, sorumluluklar işlenmektedir.

## **İCRA İFLAS HUKUKU**

Alacaklı ve borçlu arasındaki en dar ve sıkıntılı safhayı oluşturan cebri icra safhası, sadece tarafların ferdi bir hakkının yerine getirilmesi bakımından değil, bu yerine getirmenin tabi tutulacağı şartlar ve şekiller bakımından da önemlidir. Sosyal ve ekonomik politikanın bir parçası olarak da ortaya çıkan icra hukukunun amaç ve ilkelerini anlaşılması, icra organlarını oluşturan kurumların yapısı ve takip yolları dersin konusunu oluşturmaktadır.

## **FİNANSAL OKUR YAZARLIK**

Finansal araçları tanımak (mevduat, kredi, tahvil, hisse senedi), basit faiz hesaplarını yapabilmek, yapılan getiri ve kâr hesaplarında enflasyonun etki ve rolünü bilmek, reel getiri kavramı.

## **MALİYE POLİTİKASI**

Devletin ekonomik ve sosyal amaçları gerçekleştirmek için kamu maliyesi araçlarını kullanarak ekonomiye müdahale etmesi anlamına gelen ve her zamanda olduğu gibi günümüzde de önemini koruyan maliye politikası uygulamalarının öğrenilmesini sağlamaktır.

## **MODERNİTE VE TÜKETİM**

Bu dersimizin amacı öğrencilere Sanayi Devriminden bu yana süregelen arz ve talep arasındaki bilgilendirme süreçlerini tanımlamaları ve genel bir bakış açısı elde etmelerini sağlamaktır.